

**UCHWAŁA NR XXX/2019
ZARZĄDU POWIATU NAKIELSKIEGO**

z dnia 19 sierpnia 2019 r.

w sprawie upoważnienia dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Szubinie do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511), uchwała się, co następuje:

- § 1. Upoważnia się Pana Tomasza Lewandowskiego, obejmującego z dniem 1 września 2019 roku stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Szubinie, do składania w imieniu Powiatu Nakielskiego oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Nakielskiemu.
- § 3. Traci moc uchwała Zarządu Powiatu Nakielskiego Nr CXXII/420/2013 z dnia 8 lipca 2013 r. w sprawie upoważnienia dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Szubinie do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 roku.

Starosta
Tadeusz Sobol



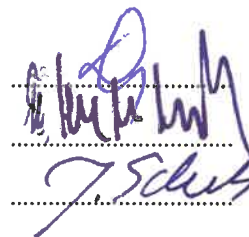
Wicestarosta
Tomasz Miłowski

Pozostali członkowie Zarządu:


Beata Danielewska-Szymczak

Ignacy Pogodziński

Jarosław Schulz



119-PE
RADCA PRAWNY
Krzysztof Dziwowski



Upoważnienie dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Szubinie do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

Na podst. art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511) upoważnia się dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Szubinie, Pana Tomasza Lewandowskiego, zwanego dalej „Dyrektorem”, do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Powiatu Nakielskiego w następującym zakresie:

- § 1. Dyrektor jest upoważniony do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych Zespołu Szkół Specjalnych w Szubinie, zwanego dalej „Jednostką”, określonych w planie finansowym Jednostki oraz gospodarowania mieniem Powiatu znajdującym się w użytkowaniu Jednostki.
- § 2. Upoważnienie nie obejmuje i nie narusza uprawnień i kompetencji Dyrektora wynikających z obowiązujących przepisów, w szczególności w zakresie:
- 1) kierowania Jednostką i reprezentowania jej na zewnątrz;
 - 2) funkcji przełożonego służbowego i dokonywania za Jednostkę jako pracodawcę czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Jednostce.
- § 3. 1. Zakres upoważnienia, o którym mowa w § 1, obejmuje następujące czynności:
- 1) zaciąganie zobowiązań (zawieranie umów) w celu realizacji bieżących zadań Jednostki do wysokości kwot wydatków określonych w planie finansowym Jednostki;
 - 2) dokonywanie innych czynności prawnych związanych z bieżącą działalnością Jednostki i gospodarowaniem mieniem znajdującym się w użytkowaniu Jednostki niepowodujących powstania zobowiązań majątkowych;
 - 3) zbywanie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, których cena zakupu, koszt wytworzenia lub wartość rynkowa nie przekraczają wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w miesiącu oddania do używania;
 - 4) zbywanie materiałów i innych rzeczowych składników aktywów obrotowych;
 - 5) otwieranie i zamykanie rachunków bankowych bieżących i pomocniczych oraz dysponowanie środkami pieniężnymi znajdującymi się na tych rachunkach w banku obsługującym budżet Powiatu.
2. Jeżeli czynność prawna Dyrektora może spowodować powstanie zobowiązań majątkowych do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Powiatu lub osoby przez niego upoważnionej.
- § 4. W przypadku zamiaru udzielenia przez Jednostkę zamówienia publicznego, którego wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty, po przekroczeniu której wymagane jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych,

Dyrektor zobowiązany jest przekazać Zarządowi Powiatu pisemną informację o zamiarze udzielenia zamówienia publicznego.

§ 5. 1. Udziela się Dyrektorowi ogólnego pełnomocnictwa procesowego do działania w imieniu Powiatu Nakielskiego przed sądami powszechnymi i sądami szczególnymi w sprawach cywilnych, wynikających z działalności Jednostki oraz dotyczących mienia Powiatu znajdującego się w użytkowaniu Jednostki, oraz innymi organami, do których właściwości należy rozpoznawanie spraw cywilnych; upoważnienie nie dotyczy postępowań odrębnych z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, w których Jednostka posiada zdolność sądową i procesową.

2. Pełnomocnictwo określone w ust. 1 obejmuje umocowanie do udzielania dalszego pełnomocnictwa procesowego adwokatowi lub radcy prawnemu.

§ 6. Udziela się Dyrektorowi pełnomocnictwa do działania w imieniu Powiatu Nakielskiego w sprawach wynikających z działalności Jednostki oraz dotyczących mienia znajdującego się w użytkowaniu Jednostki w postępowaniach administracyjnych przed organami administracji publicznej oraz samorządowym kolegium odwoławczym, a także w postępowaniach przed sądami administracyjnymi; postanowienie § 5 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 7. 1. Do czynności przekraczających zakres upoważnienia potrzebna jest zgoda Zarządu Powiatu.

2. Zgoda Zarządu Powiatu potrzebna jest w szczególności do:

1) zbycia środka trwałego lub wartości niematerialnych i prawnych, których cena zakupu, koszt wytworzenia lub wartość rynkowa przekraczają wielkość ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania;

2) oddania nieruchomości lub części nieruchomości znajdującej się w trwałym zarządzie Jednostki w najem, dzierżawę albo jej użyczenia w drodze umowy na zasadach określonych w art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami.

§ 8. 1. Upoważnienia udziela się na czas zatrudnienia Pana Tomasza Lewandowskiego na stanowisku Dyrektora Jednostki.

2. Upoważnienie wygasa – z zastrzeżeniem ust. 3 – z dniem rozwiązania z Panem Tomaszem Lewandowskim stosunku pracy na stanowisku Dyrektora Jednostki.

3. Upoważnienie może być w każdym czasie w całości lub w części odwołane.

4. Po wygaśnięciu umocowania Dyrektor jest zobowiązany zwrócić dokument upoważnienia; może żądać poświadczonego odpisu tego dokumentu; wygaśnięcie umocowania powinno być na odpisie zaznaczone.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 48 ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym Zarząd Powiatu może upoważnić kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych do składania w imieniu powiatu oświadczeń woli w sprawach majątkowych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

W związku z powołaniem Tomasza Lewandowskiego na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Szubinie od dnia 1 września 2019 r., podjęcie uchwały jest uzasadnione.

STAROSTA
Tadeusz Sobol