

Powiat Nakielski
ul. Gen. H. Dąbrowskiego 54
89-100 Nakło nad Notecią

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 209.000,00 euro dla
dostaw,
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na

**zakup samochodu osobowego fabrycznie przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych –
mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią, współfinansowanego ze środków PFRON
w ramach *Programu wyrównywania różnic pomiędzy regionami III* w obszarze D – likwidacja barier
transportowych**

nr sprawy: OWO.272.6.2016

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Warunki techniczne
- Formularz ofertowy
- Oświadczenie
- Wzór umowy

ZATWIERDZAM

Kierownik Zamawiającego

STAROSTA

mgr Tomasz Miłowski

Dnia 2 listopada 2016 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich informacji i dokumentów, oraz przedłożenia
oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiającym jest Powiat Nakielski, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Nakielskiego.

Powiat Nakielski

ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 54

89-100 Nakło nad Notecią

Tel. 52 386 66 22, fax 52 386 66 25

Godziny pracy: 7⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.powiat-nakielski.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup samochodu osobowego fabrycznie przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych – mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią, współfinansowanego ze środków PFRON w ramach *Programu wyrównywania różnic pomiędzy regionami III* w obszarze D – likwidacja barier transportowych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ – Warunki techniczne.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
4. Wspólny słownik zamówień CPV 34114400-3 – Minibusy
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 31 stycznia 2017 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ;
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej; Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ;
 - c) posiadania zdolności technicznych lub zawodowych; Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia/nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016, poz. 1574, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze zm.).

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokument, o którym mowa w ust. 5 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6 stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Wykonawca w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP** (tzw. zbiorcze zestawienie ofert, podając nazwy wykonawców, ceny ofert, kwoty na sfinansowanie), przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę z dopiskiem "za zgodność z oryginałem" i opatrzone datą ich potwierdzenia natomiast oświadczenia woli winny zostać złożone w formie oryginału. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których Prawodawca przewidział formę pisemną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami są:
 - w sprawach postępowania – Kamila Król, fax 52 386 66 25; e-mail: kamila.krol@powiat-nakielski.pl, Aldona Zielińska; fax 52 386 66 25; e-mail: aldona.zielinska@powiat-nakielski.pl.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sposobu przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie.
6. Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Pzp może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
7. Treść zapytań wraz z odpowiedziami na pytania zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym zamawiający przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

10. Zamawiający informuje, że SIWZ wraz z jej modyfikacjami, treści zapytań i odwołań wraz z odpowiedziami, zamawiający będzie zamieszczał na następującej stronie internetowej www.powiat-nakielski.pl zakładka przetargi.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

X. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym Zamawiającego.
- 3) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 4) Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wykazy oraz inne informacje wymagane SIWZ Wykonawcy mogą składać na własnych drukach. Treść druków własnych przygotowanych przez Wykonawcę musi być zgodna z treścią załączników opracowanych przez Zamawiającego.
- 5) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e lub upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, pozostałe dokumenty wymagane przez SIWZ, w tym kopie poświadczone za zgodność z oryginałem muszą być parafowane, nie koniecznie przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

- 6) Wykonawca do oferty dołącza pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.
- 7) Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, w imieniu wykonawców uznaje się:
 - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy w rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw,
 - b) osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty,
 - d) w przypadku gdy wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych wspólników.
- 8) Upoważnienie / pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9) Wszelkie poprawki naniesione przez Wykonawcę winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę wraz ze wskazaniem daty kiedy zostały naniesione zmiany.

2. Oferta wspólna – konsorcjum

- 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.
- 2) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 3) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ
 - b) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - wykonawcy składają jedną ofertę do której załączone będą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ – oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców osobno;

- w przypadku, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 wykonawca winien przedłożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI ust. 2 pkt. 1-3 dotyczące każdego partnera konsorcjum osobno;
- oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
- oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
- wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (pełnomocnik) pozostałych.

Uwaga: warunki, o których mowa w rozdziale V SIWZ, podmioty składające ofertę wspólną jako konsorcjum mogą spełniać łącznie.

- c) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.

3. Podwykonawcy

- 1) Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w biurze obsługi klienta (pokój numer 4) w Starostwie Powiatowym w Nakle nad Notecią przy ul. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią w terminie najpóźniej do dnia **16 listopada 2016 r. do godz. 9.45.**
2. Zewnętrzna koperta musi być zaadresowana na Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią ul. Generała Henryka Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią oraz dopisek „**Oferta na**

dostawę samochodu osobowego fabrycznie przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych” oraz „nie otwierać przed 16 listopada 2016 r. godz. 10.00”.

3. Wewnętrzna koperta musi zawierać nazwę przedsiębiorcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem, o którym mowa w pkt 1 ponosi Wykonawca.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.
5. Otwarcie ofert nastąpi w: Starostwie Powiatowym w Nakle nad Notecią ul. Generała Henryka Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią **dnia 16 listopada 2016 r. o godz. 10⁰⁰**.
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z sesji otwarcia ofert.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
10. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w taki sam sposób jak składana oferta (rozdział XII SIWZ) z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.
11. Ofertę złożoną po terminie lub ofertę wycofaną zwraca się niezwłocznie wykonawcy bez otwierania.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena powinna być podana:
 - 1) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
 - 2) zgodnie z załączonym formularzem oferty tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto.
2. **Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.** W związku z powyższym cena oferty musi

zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

XIV. Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej lub jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych.

XV. Opis kryteriów wyboru oferty

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty są:
 - 1) cena brutto za wykonanie zamówienia (C) – z wagą 60 %

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 60 \%$$

gdzie: 1 % - 1 punkt

C – ilość punktów oferty badanej
C min. – cena najniższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
C bad. – cena oferty badanej

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60 punktów.

- 2) okres gwarancji – z wagą 40%
gdzie 1% = 1 pkt
 - a) Gwarancja mechaniczna – minimum 24 miesiące gwarancji
 - 24 – 35 miesięcy gwarancji – 0 punktów,
 - 36 – 47 miesięcy gwarancji – 10 punktów,
 - 48 miesięcy gwarancji i powyżej – 20 punktów.
 - b) Gwarancja na powłoki lakiernicze – minimum 36 miesięcy
 - 36 – 47 miesięcy gwarancji – 0 punktów,
 - 48 – 59 miesięcy gwarancji – 5 punktów,
 - 60 miesięcy gwarancji i powyżej – 10 punktów.
 - c) Gwarancja na perforację nadwozia – minimum 60 miesięcy
 - 60 – 83 miesięcy gwarancji – 0 punktów,
 - 84 – 119 miesięcy gwarancji – 5 punktów,
 - 120 i powyżej – 10 punktów.

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 40 punktów.

2. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
3. Łączna liczba punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - unieważnieniu postępowaniapodając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy

1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian w umowie w stosunku do treści oferty w zakresie:
 - 1) zmiany terminu wykonania zamówienia (skrócenie/wydłużenie) lub terminów płatności z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - 2) podwykonawców oraz zakresu prac im powierzonych,
 - 3) ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

Warunkiem wprowadzenia zmian w umowie jest pisemne zwrócenie się o wyrażenie zgody jednej ze stron na dokonanie zmiany w umowie z podaniem uzasadnienia faktycznego oraz wyrażenie zgody drugiej strony. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.

XVIII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, którym ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Pzp.

WARUNKI TECHNICZNE:

1. Samochód osobowy typu mikrobus 9 miejscowy (8+1), dodatkowo przystosowany do przewozu dwóch rozłożonych wózków inwalidzkich, fabrycznie nowy, samochód z możliwością składania III rzędu foteli bez potrzeby ich demontażu w celu zamocowania wózka/wózków;
2. rok produkcji 2016 bądź 2017;
3. silnik diesel;
4. moc minimum 115 KM;
5. pojemność silnika min. 1995 cm³;
6. maksymalny moment obrotowy min. 280 Nm;
7. manualna skrzynia biegów (5 biegów + wsteczny lub 6 biegów + wsteczny);

NADWOZIE:

8. podwójne siedzenie obok kierowcy;
9. elektrycznie otwierane szyby drzwi przednich;
10. drzwi boczne w części pasażerskiej przesuwane z prawej strony;
11. drzwi tylne dwuskrzydłowe oszklone;
12. lusterka boczne w kolorze nadwozia, elektrycznie regulowane;
13. centralny zamek z zabezpieczeniem sterowany pilotem;
14. rolety przeciwsłoneczne w przestrzeni pasażerskiej;
15. przestrzeń pasażerska dostosowana do przewozu osób niepełnosprawnych;

BEZPIECZEŃSTWO:

- 16.2 poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera (poduszka dla pasażera z możliwością dezaktywacji);
17. czujnik cofania w tylnym zderzaku;
18. światła przeciwmgielne z przodu i światła do jazdy dziennej;
19. hamulce tarczowe;
20. system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania – ABS;
21. układ elektroniczny stabilizujący tor jazdy samochodu podczas pokonywania zakrętu – ESP;
22. wspomaganie układu kierowniczego;
23. komputer pokładowy z wyświetlaczem,

ZABEZPIECZANIA:

24. immobiliser;
25. alarm z własnym zasilaniem z czujnikami wewnętrznymi z pilotem w kluczyku;

WYPOSAŻENIE:

26. fotel kierowcy z regulacją wysokości, z podłokietnikiem, regulacją przesuwu i pochylenia oparcia, regulowany zagłówek;
27. kolumna kierownicy regulowana;
28. II rząd siedzeń: układ 2+1 (dwuosobowe siedzenie ze składanym oparciem, jednoosobowe siedzenie odchylane);
29. III rząd siedzeń: samochód z możliwością składania III rzędu foteli bez potrzeby ich demontażu w celu zamocowania wózka/wózków;

- 30.gumowa wykładzina na całej podłodze z osłoną krawędzi bocznych, antypoślizgowa;
- 31.platforma najazdowa zamontowana przy tylnych drzwiach samochodu;
- 32.klimatyzacja (manualna lub automatyczna), (nawiew w kabinie kierowcy, możliwość przewietrzenia przestrzeni pasażerskiej);
- 33.fabrycznie montowany radioodtwarzacz CD z głośnikami;
- 34.koła/opony; obręcze stalowe, pełnowymiarowe koło zapasowe;
- 35.gaśnica, trójkąt, apteczka, podnośnik;

POZOSTAŁE:

- 36.poręczce ułatwiające wsiadanie;
- 37.mocowanie do dwóch wózków inwalidzkich (szyny podłogowe, komplet pasów do mocowania wózków);
- 38.zewnętrzne boczne listwy ochronne;
- 39.izolacja termiczno – dźwiękowa;
- 40.pełne tapicerowanie (podsufitka, nadkola, przestrzeń pasażerska), tapicerowanie w kolorze ciemnym;
- 41.oświetlenie przestrzeni pasażerskiej;
- 42.oznakowanie zgodne z przepisami o ruchu drogowym (oklejenie samochodu emblematami informującymi o przewozie osób niepełnosprawnych, ostrzegawcze kierunkowskazy), umieszczenie w widocznym miejscu na samochodzie logo Powiatu Nakielskiego o wymiarach nie mniejszych niż 25 x 20 cm;
- 43.pasy bezpieczeństwa bezwładnościowe z napinaczami na wszystkie siedzenia;
- 44.homologacja konieczna do przewozu osób niepełnosprawnych;
- 45.komplet opon zimowych i felg;
- 46.pakiet ubezpieczeń OC, AC, NW od wartości brutto przedmiotu zamówienia na okres 12 mc.;
- 47.gwarancja:
 - a) gwarancja mechaniczna – minimum 24 miesiące;
 - b) gwarancja na powłoki lakiernicze – minimum 36 miesięcy,
 - c) gwarancja na perforację nadwozia – minimum 60 miesięcy.
- 48.Zużycie energii (l/km)
 - a) w cyklu miejskim nie więcej niż 10,4 l/100 km,
 - b) w warunkach pozamiejskich nie więcej niż 7,7 l/100 km;
- 49.Emisja CO₂ w cyklu mieszanym nie więcej niż 226 g/km;
- 50.Emisja zanieczyszczeń: zgodnie z normą spalin dla silników wysokoprężnych – EURO 6.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć samochód do siedziby Zamawiającego na swój własny koszt i odpowiedzialność.

....., dnia 2016 r.

Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Nr faxu:	
Adres e-mail:	
NIP:	
REGON:	

Powiat Nakielski
ul. Dąbrowskiego 54
89-100 Nakło nad Notecią

OFERTA

Niniejszym zgłaszam przystąpienie do przetargu nieograniczonego na zakup samochodu osobowego fabrycznie przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych – mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią, współfinansowanego ze środków PFRON w ramach *Programu wyrównywania różnic pomiędzy regionami III* w obszarze D – likwidacja barier transportowych.

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z warunkami określonymi w SIWZ,
- 2) uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) złożone przeze mnie oświadczenia są prawdziwe, a dane zawarte w odpisie są aktualne i zgodne z danymi zawartymi w rejestrze firmy,
- 4) w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, wg wzoru określonego w treści SIWZ.

.....
Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Kryterium 1 – cena:

Oferuję wykonać zamówienie za poniższą cenę:

1. netto zł Słownie:.....
2. podatek VAT – ...%, tj..... zł Słownie
3. brutto zł Słownie

Kryterium 2 – okres gwarancji

- a) Oferowany okres gwarancji mechanicznej (minimum 24 miesiące);
- b) Gwarancja na powłoki lakiernicze (minimum 36 miesięcy);
- c) Gwarancja na perforację nadwozia (minimum 60 miesięcy).

Szczegółowa specyfikacja techniczna oferowanego samochodu osobowego

Oferuję dostawę samochodu osobowego:

Marka -

Model -

Wersja -

UWAGA! * - niepotrzebne skreślić

WARUNKI TECHNICZNE:

1. samochód osobowy typu mikrobus 9 miejscowy (8+1), dodatkowo przystosowany do przewozu dwóch rozłożonych wózków inwalidzkich, fabrycznie nowy; **TAK / NIE***
2. rok produkcji
3. silnik diesel; **TAK / NIE***
4. moc KM;
5. pojemność silnika cm³;
6. maksymalny moment obrotowy Nm;
7. manualna skrzynia biegów (..... biegów + wsteczny);

.....

Podpis(y) osób upoważnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

NADWOZIE:

8. podwójne siedzenie obok kierowcy; **TAK / NIE***
9. elektrycznie otwierane szyby drzwi przednich; **TAK / NIE***
10. drzwi boczne w części pasażerskiej przesuwane z prawej strony; **TAK / NIE***
11. drzwi tylne dwuskrzydłowe oszklone; **TAK / NIE***
12. lusterka boczne w kolorze nadwozia, elektrycznie regulowane; **TAK / NIE***
13. centralny zamek z zabezpieczeniem sterowany pilotem; **TAK / NIE***
14. rolety przeciwsłoneczne w przestrzeni pasażerskiej; **TAK / NIE***
15. przestrzeń pasażerska dostosowana do przewozu osób niepełnosprawnych; **TAK / NIE***

BEZPIECZEŃSTWO:

16. 2 poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera (poduszka dla pasażera z możliwością dezaktywacji); **TAK / NIE***
17. czujnik cofania w tylnym zderzaku; **TAK / NIE***
18. światła przeciwmgłowe z przodu i światła do jazdy dziennej; **TAK / NIE***
19. hamulce tarczowe; **TAK / NIE***
20. system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania – ABS; **TAK / NIE***
21. układ elektroniczny stabilizujący tor jazdy samochodu podczas pokonywania zakrętu – ESP; **TAK / NIE***
22. wspomaganie układu kierowniczego; **TAK / NIE***
23. komputer pokładowy z wyświetlaczem; **TAK / NIE***

ZABEZPIECZNI:

24. immobiliser; **TAK / NIE***
25. alarm z własnym zasilaniem z czujnikami wewnętrznymi z pilotem w kluczyku; **TAK / NIE***

WYPOSAŻENIE:

26. fotel kierowcy z regulacją wysokości, z podłokietnikiem, regulacją przesuwu i pochylenia oparcia, regulowany zagłówek; **TAK / NIE***

.....

Podpis(y) osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

- 27. regulowana kolumna kierownicy; **TAK / NIE***
- 28. II rząd siedzeń: układ 2+1 (dwuosobowe siedzenie ze składanym oparciem, jednoosobowe siedzenie odchylane); **TAK / NIE***
- 29. III rząd siedzeń: samochód z możliwością składania III rzędu foteli bez potrzeby ich demontażu w celu zamocowania wózka/wózków inwalidzkich; **TAK / NIE***
- 30. gumowa wykładzina na całej podłodze z osłoną krawędzi bocznych, antypoślizgowa; **TAK / NIE***
- 31. platforma najazdowa zamontowana przy tylnych drzwiach samochodu; **TAK / NIE***
- 32. klimatyzacja (manualna*/automatyczna*), (nawiew w kabinie kierowcy, możliwość przewietrzenia przestrzeni pasażerskiej); **TAK / NIE***
- 33. fabrycznie montowany radioodtwarzacz CD z głośnikami; **TAK / NIE***
- 34. koła/opony; obręcze stalowe, pełnowymiarowe koło zapasowe; **TAK / NIE***
- 35. gaśnica, trójkąt, apteczka, podnośnik; **TAK / NIE***

POZOSTAŁE:

- 36. poręcz ułatwiająca wsiadanie; **TAK / NIE***
- 37. mocowanie do dwóch wózków inwalidzkich (szyny podłogowe, komplet pasów do mocowania wózków); **TAK / NIE***
- 38. zewnętrzne boczne listwy ochronne; **TAK / NIE***
- 39. izolacja termiczno-dźwiękowa; **TAK / NIE***
- 40. pełne tapicerowanie w kolorze ciemnym (podsufitka, nadkola, przestrzeń pasażerska); **TAK / NIE***
- 41. oświetlenie przestrzeni pasażerskiej; **TAK / NIE***
- 42. oznakowanie zgodne z przepisami o ruchu drogowym (oklejenie samochodu emblematami informującymi o przewozie osób niepełnosprawnych, ostrzegawcze kierunkowskazy), umieszczenie w widocznym miejscu na samochodzie logo Powiatu Nakielskiego o wymiarach nie mniejszych niż 25 x 20 cm; **TAK / NIE***
- 43. pasy bezpieczeństwa bezwładnościowe z napinaczami na wszystkie siedzenia; **TAK / NIE***
- 44. homologacja konieczna do przewozu osób niepełnosprawnych; **TAK / NIE***

.....

Podpis(y) osób upoważnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

45. komplet opon zimowych i felg; **TAK / NIE***

46. pakiet ubezpieczeń OC, AC, NW od wartości brutto przedmiotu zamówienia na okres 12 m-cy;
TAK / NIE*

47. gwarancja:

1) gwarancja mechaniczna – m-ce/y,

2) powłoki lakiernicze – m-ce/y,

3) perforacja nadwozia – m-ce/y;

48. Zużycie energii (l/km)

1) w cyklu miejskim nie więcej niż l/100 km'

2) w warunkach pozamiejskich nie więcej niż l/100 km

49. Emisja CO₂ w cyklu mieszanym nie więcej niż g/km,

50. Emisja zanieczyszczeń: zgodnie z normą spalin dla silników wysokoprężnych – EURO ...,

Oferowany samochód spełnia wymagania przepisów prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.

Zobowiązuje się dostarczyć samochód na własny koszt do siedziby Zamawiającego.

Następującą część zamówienia:

.....

(określenie części zamówienia)

zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom:

.....

(podanie firm podwykonawców)

Jako osobę upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym wyznaczam p.

..... nr tel.

Ofertę niniejszą złożono na stronach kolejno ponumerowanych; strony należy ponumerować łącznie z wszystkimi dokumentami załączonymi do oferty (zaświadczenia, odpisy, pełnomocnictwa, itp.)

.....
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I SPEŁNIANIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **zakup samochodu osobowego fabrycznie przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych – mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią, współfinansowanego ze środków PFRON w ramach Programu wyrównywania różnic pomiędzy regionami III w obszarze D – likwidacja barier transportowych** prowadzonego przez Powiat Nakielski, ul. Gen. H. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.* ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....
.....

.....*
* wypełnić jeśli dotyczy

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący podwykonawcy, tj.
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie – art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust 5 pkt 1 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale V SIWZ.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upelnomocnionego
przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA nr

zawarta dnia w Nakle nad Notecią pomiędzy Powiatem Nakielskim zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Członków Zarządu w osobach:

1. Tomasza Miłowskiego – Starostę Nakielskiego
2. Andrzeja Kindermana – Wicestarosty Nakielskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Piotra Chudzyńskiego

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowany przez:

.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm.) w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w ramach projektu pn. „Zakup samochodu osobowego fabrycznie przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych – mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią” współfinansowanego ze środków PFRON w ramach *Programu wyrównywania różnic między regionami III* w obszarze D – likwidacja barier transportowych.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, nie noszącego znamion użytkowania samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych: marka, model, wersja, kolor, nr VIN

2. WARUNKI TECHNICZNE:

- 1) samochód osobowy typu mikrobus 9 miejscowy (8+1), dodatkowo przystosowany do przewozu dwóch rozłożonych wózków inwalidzkich, fabrycznie nowy, samochód z możliwością składania III rzędu foteli bez potrzeby ich demontażu w celu zamocowania wózka/wózków;
- 2) rok produkcji
- 3) silnik diesel;
- 4) moc minimum KM;
- 5) pojemność silnika min. cm³;
- 6) maksymalny moment obrotowy min. Nm;
- 7) manualna skrzynia biegów (... biegów + wsteczny);

NADWOZIE:

- 8) podwójne siedzenie obok kierowcy;
- 9) elektrycznie otwierane szyby drzwi przednich;
- 10) drzwi boczne w części pasażerskiej przesuwane z prawej strony;
- 11) drzwi tylne dwuskrzydłowe oszklone;
- 12) lusterka boczne w kolorze nadwozia, elektrycznie regulowane;
- 13) centralny zamek z zabezpieczeniem sterowany pilotem;
- 14) rolety przeciwsłoneczne w przestrzeni pasażerskiej;
- 15) przestrzeń pasażerska dostosowana do przewozu osób niepełnosprawnych;

BEZPIECZEŃSTWO:

- 16) 2 poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera (poduszka dla pasażera z możliwością dezaktywacji);
- 17) czujnik cofania w tylnym zderzaku;
- 18) światła przeciwmgielne z przodu i światła do jazdy dziennej;
- 19) hamulce tarczowe;
- 20) system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania – ABS;
- 21) układ elektroniczny stabilizujący tor jazdy samochodu podczas pokonywania zakrętu – ESP;
- 22) wspomaganie układu kierowniczego;
- 23) komputer pokładowy z wyświetlaczem;

ZABEZPIECZNI:

- 24) immobiliser;
- 25) alarm z własnym zasilaniem z czujnikami wewnętrznymi z pilotem w kluczyku;

WYPOSAŻENIE:

- 26) fotel kierowcy z regulacją wysokości, z podłokietnikiem, regulacją przesuwu i pochylenia oparcia, regulowany zagłówek;
- 27) kolumna kierownicy regulowana;
- 28) II rząd siedzeń: układ 2+1 (dwuosobowe siedzenie ze składanym oparciem, jednoosobowe siedzenie odchylane);
- 29) III rząd siedzeń: samochód z możliwością składania III rzędu foteli bez potrzeby ich demontażu w celu zamocowania wózka/wózków;
- 30) gumowa wykładzina na całej podłodze z osłoną krawędzi bocznych, antypoślizgowa;
- 31) platforma najazdowa zamontowana przy tylnych drzwiach samochodu;
- 32) klimatyzacja (manualna lub automatyczna), (nawiew w kabinie kierowcy, możliwość przewietrzenia przestrzeni pasażerskiej);
- 33) fabrycznie montowany radioodtwarzacz CD z głośnikami;
- 34) koła/opony; obręcze stalowe, pełnowymiarowe koło zapasowe;
- 35) gaśnica, trójkąt, apteczka, podnośnik;

POZOSTAŁE:

- 36) poręczce ułatwiające wsiadanie;
 - 37) mocowanie do dwóch wózków inwalidzkich (szyny podłogowe, komplet pasów do mocowania wózków);
 - 38) zewnętrzne boczne listwy ochronne;
 - 39) izolacja termiczno – dźwiękowa;
 - 40) pełne tapicerowanie (podsufitka, nadkola, przestrzeń pasażerska), tapicerowanie w kolorze ciemnym;
 - 41) oświetlenie przestrzeni pasażerskiej;
 - 42) oznakowanie zgodne z przepisami o ruchu drogowym (oklejenie samochodu emblematami informującymi o przewozie osób niepełnosprawnych, ostrzegawcze kierunkowskazy), umieszczenie w widocznym miejscu na samochodzie logo Powiatu Nakielskiego o wymiarach nie mniejszych niż 25 x 20 cm;
 - 43) pasy bezpieczeństwa bezwładnościowe z napinaczami na wszystkie siedzenia;
 - 44) homologacja konieczna do przewozu osób niepełnosprawnych;
 - 45) komplet opon zimowych i felg;
 - 46) pakiet ubezpieczeń OC, AC, NW od wartości brutto przedmiotu zamówienia na okres 12 mc.;
 - 47) gwarancja:
 - a) gwarancja mechaniczna – ... m-ce/y,
 - b) gwarancja na powłoki lakiernicze – ... m-ce/y,
 - c) gwarancja na perforację nadwozia – ... m-ce/y,
 - 48) Zużycie energii (l/km)
 - a) w cyklu miejskim nie więcej niż l/100 km,
 - b) w warunkach pozamiejskich nie więcej niż l/100 km,
 - 49) Emisja CO₂ w cyklu mieszanym nie więcej niż g/km;
 - 50) Emisja zanieczyszczeń: zgodnie z normą spalin dla silników wysokoprężnych – EURO
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć samochód do siedziby Zamawiającego na swój własny koszt i odpowiedzialność.
4. Dostarczony samochód musi spełniać wymagania przepisów prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia pojazdów do ruchu drogowego.
5. Wykonawca wraz z pojazdem ma obowiązek dostarczyć:
- 1) instrukcję obsługi w języku polskim;
 - 2) książkę gwarancyjną wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu;
 - 3) książkę przeglądów serwisowych;
 - 4) świadectwo homologacji koniecznej do przewozu osób niepełnosprawnych;
 - 5) dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu:
 - a) fakturę VAT,
 - b) świadectwo zgodności WE,

- c) oświadczenie o danych i informacjach o pojeździe niezbędnych do rejestracji pojazdu i ewidencji pojazdu,
- d) dokument potwierdzający posiadanie akcyzy,
- e) kartę pojazdu.

§2

Termin dostawy

Dostawa wymienionego w § 1 samochodu osobowego odbędzie się w terminie do dnia 31 stycznia 2017r.

§ 3

Osoby upoważnione do kontaktów

1. Wykonawca ustanawia jako osobę do kontaktów roboczych z Zamawiającym.
2. Zamawiający ustanawia jako osobę do kontaktów roboczych z Wykonawcą.

§ 4

Podwykonawstwo

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie we własnym zakresie lub z udziałem Podwykonawców w następującej części:

§ 5

Cena i forma płatności

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi:

Cena za dostawę samochodu:

netto zł,

Słownie zł,

podatek VAT - 23%, tj. zł

Słownie zł,

brutto zł

Słownie zł.

2. Cena określona przez Wykonawcę będzie obowiązywać przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie.
3. Zamawiający oświadcza, że nie udziela Wykonawcy żadnych zaliczek.
4. Wynagrodzenie za dostarczony samochód płatne będzie w terminie 14 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń odbioru samochodu oraz doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia kwotą należności rachunku Zamawiającego.
7. Faktura będzie wystawiona na:
Powiat Nakielski
ul. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią
NIP: 5581724333.

§6

Rękojmia za wady, gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - 1) gwarancja mechaniczna – ...,
 - 2) powłoki lakiernicze – ...,
 - 3) perforacja nadwozia –
2. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru przedmiotu umowy.
3. Dokument gwarancyjny wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony samochód ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli dostarczony samochód nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją posiadać powinien lub został wydany w stanie niepełnym.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu powstałe po odbiorze.
6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - 1) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady, wówczas wykonawca pozostaje w opóźnieniu,
 - 2) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
7. W razie stwierdzenia wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - 2) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - 3) dokonać naprawy na koszt Wykonawcy jeśli Wykonawca nie usunie wady w terminie 14 dni od zgłoszenia.

§7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób istotny postanowienia umowy, w szczególności:
 - 1) Wykonawca popadł w stan likwidacji,
 - 2) Wykonawca opóźnia się z dostawą przedmiotu umowy ponad 30 dni.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§8

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) w wysokości 0,2% całości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w dostawie samochodu,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub przy odbiorze w wysokości 0,2% całości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia od umowy w całości, z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający za wyjątkiem przypadku określonego w art. 145. ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne, jeżeli kary nie pokrywają poniesionej szkody. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody dochodzonego w trybie art. 471 Kodeksu cywilnego.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego wykonawcy na podstawie wystawionej faktury.

§9

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę w treści niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany terminu wykonania zamówienia (skrócenie/wydłużenie) lub terminów płatności z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - 2) podwykonawców oraz zakresu prac im powierzonych,
 - 3) ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

Warunkiem wprowadzenia zmian w umowie jest pisemne zwrócenie się o wyrażenie zgody jednej ze stron na dokonanie zmiany w umowie z podaniem uzasadnienia faktycznego oraz wyrażenie zgody drugiej strony. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.

§10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub innego potwierdzonego doręczenia na następujący adres:
Zamawiający: Powiat Nakielski, ul. Gen. H. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią;
Wykonawca:

Każda ze stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

3. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: