

Powiat Nakielski

ul. Gen. H. Dąbrowskiego 54

89-100 Nakło nad Notecią

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 209.000,00 euro dla usług, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na

**usuwanie pojazdów z terenu powiatu nakielskiego oraz ich przechowywanie na parkingu strzeżonym, zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym**

**nr sprawy: OWO.272.7.2016**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Formularz ofertowy
- Szczegółowy formularz cenowy
- Oświadczenie
- Wykaz narzędzi
- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Zobowiązanie podmiotu trzeciego
- Wzór umowy

ZATWIERDZAM

Kierownik Zamawiającego

Dnia 25 listopada 2016 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.



### I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiającym jest Powiat Nakielski, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Nakielskiego.

Powiat Nakielski

ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 54

89-100 Nakło nad Notecią

Tel. 52 386 66 22, fax 52 386 66 25

Godziny pracy: 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: [www.powiat-nakielski.pl](http://www.powiat-nakielski.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie pojazdów z terenu powiatu nakielskiego oraz ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj., Dz. U. z 2012r., poz. 1137 ze zm.).
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, według podziału na pakiety określone w niniejszym rozdziale ust. 8 i 9.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
4. Wykonawca spełniający warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu – uzyska zamówienie na te pakiety, na które złoży ofertę z najkorzystniejszym bilansem wszystkich kryteriów.
5. W przypadku, gdy na daną część zamówienia (pakiet) nie zostanie złożona co najmniej 1 niepodlegająca odrzuceniu oferta, postępowanie dla tej części zamówienia zostanie unieważnione.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i alternatywnych.
7. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV):  
50118110-9 – usługi holownicze,  
98351100-9 – usługi parkingowe



8. Pakiet I – usuwanie pojazdów z terenu powiatu nakielskiego

1) Przedmiotem zamówienia jest usuwanie pojazdów (całodobowo przez 7 dni w tygodniu) z dróg na parkingi strzeżone na podstawie dyspozycji uprawnionych organów wydanej zgodnie z art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,

2) Wielkość zamówienia – 20 szt. pojazdów w okresie miesiąca, w tym:

Rodzaj pojazdu	Liczba pojazdów
rower lub motorower	1
motocykl	1
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej (dalej dmc) do 3,5 t	13
pojazd o dmc powyżej 3,5 t do 7,5 t	1
pojazd o dmc powyżej 7,5 t do 16 t	1
pojazd o dmc powyżej 16 t	2
pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1
RAZEM	20

3) Termin - w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. wg potrzeb zgłaszanych przez podmioty wydające dyspozycje usunięcia pojazdu wymienione w § 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2011r. nr 143, poz. 846 ze zm.);

4) Wykonawca zobowiązany będzie:

- wykonać każdą dyspozycję usunięcia pojazdu z drogi wydaną przez uprawniony organ w trybie art.130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- zapewnić przybycie na miejsce zdarzenia w maksymalnym czasie do 1,5 godziny,
- przedstawić w Referacie Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią, do 5 dnia każdego miesiąca, wykaz pojazdów usuniętych z terenu powiatu nakielskiego i przechowywanych na parkingu w miesiącu poprzednim, w podziale na tryb usunięcia, zawierający datę usunięcia, markę pojazdu i numer rejestracyjny,
- umieszczać usunięte pojazdy na wyznaczonym/ch parkingu/ach,
- usunąć pojazd z drogi i przekazać go na parking strzeżony po otrzymaniu dyspozycji usunięcia pojazdu od uprawnionych podmiotów. Na polecenie podmiotu, który wydał



dyspozycję usunięcia pojazdu, w przypadku ustania przyczyny jego usunięcia, wykonawca odstąpi od usunięcia pojazdu,

- f) uporządkować miejsce, na którym znajdował się przeznaczony do usunięcia pojazd, z wyjątkiem konieczności użycia specjalistycznego sprzętu znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych (np. Straży Pożarnej itp.) bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat.
- g) świadczyć usługi pojazdami podanymi w wykazie pojazdów załączonym do oferty,
- h) do usuwania pojazdów również w trybie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan nie wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. z 2011r. Nr 143, poz. 845 ze zm.);
- i) wystawiania rachunku obciążającego właściciela za przewóz pojazdu, w wysokości nie wyższej niż określać będzie corocznie uchwała Rady Powiatu Nakielskiego oraz we własnym zakresie do dochodzenia zapłaty rachunku. W przypadku braku możliwości ustalenia właściciela pojazdu, koszty holowania pojazdu ponosi Wykonawca.

9. Pakiet II – przechowywanie pojazdów usuniętych z terenu powiatu nakielskiego na parkingu strzeżonym

- 1) Przedmiotem zamówienia jest przechowywanie na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych w trybie art.130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r Prawo o ruchu drogowym z terenu powiatu nakielskiego, naliczenie opłaty za jego usunięcie i przechowywanie oraz wydanie pojazdu właścicielowi.
- 2) Wielkość zamówienia – 20 szt. pojazdów w okresie miesiąca, w tym:

Rodzaj pojazdu	Liczba pojazdów
rower lub motorower	1
motocykl	1
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej (dalej dmc) do 3,5 t	13
pojazd o dmc powyżej 3,5 t do 7,5t	1
pojazd o dmc powyżej 7,5 t do 16 t	1
pojazd o dmc powyżej 16t	2
pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1
RAZEM	20





- 3) Termin w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. – wg potrzeb zgłaszanych przez podmioty wydające dyspozycje usunięcia pojazdu.
- 4) Wymagania dotyczące parkingu lub parkingów:
  - a) położenie – w granicach administracyjnych powiatu,
  - b) liczba miejsc dla pojazdów o dmc do 3,5 t - co najmniej 20,
  - c) liczba miejsc dla pojazdów powyżej 3,5 t - co najmniej 5,
  - d) parking ogrodzony – siatka, parkan,
  - e) oświetlony,
  - f) dozorowany przez całą dobę (osoby fizyczne, monitoring),
  - g) swobodny dostęp do pojazdów,
  - h) zamykany w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej,
  - i) powierzchnia oraz dojazd do parkingu umożliwiają przechowywanie pojazdów ponadgabarytowych i ponadnormatywnych
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie:
  - a) wykonać każde zlecenie umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
  - b) przechowywać na parkingu strzeżonym pojazdy usunięte z dróg na podstawie dyspozycji wydanej przez uprawnione podmioty, o których mowa w § 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (*Dz. U. z 2011, Nr 143. poz. 846*),
  - c) zabezpieczyć prawidłowe utrzymywanie pojazdów z uszkodzeniami – co najmniej przykryć folią,
  - d) przechowywać pojazdy na parkingach wymienionych w ofercie,
  - e) o nieodebraniu pojazdu z parkingu powiadamiać Referat Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, nie później niż trzeciego dnia, od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
  - f) przedstawić w Referacie Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią, do 5 dnia każdego miesiąca, wykaz pojazdów umieszczonych na parkingu w miesiącu poprzednim, w podziale na tryb usunięcia, zawierający datę umieszczenia, markę pojazdu, numer rejestracyjny i datę odbioru przez właściciela.



6) Uwagi ogólne:

- a) Opłaty za przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym nalicza się za każdą rozpoczętą dobę przechowywania pojazdu na parkingu,
  - b) pojazd będzie przechowywany na parkingu strzeżonym do czasu jego odbioru przez właściciela lub osobę przez niego upoważnioną,
  - c) wydanie pojazdu usuniętego w trybie art. 130a nastąpi po okazaniu dowodu uiszczenia opłat za jego usunięcie i przechowywanie wraz z zezwoleniem wydanym przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu,
  - d) pojazd usunięty w trybie określonym w art. 130a ustawy i nieodebrany przez właściciela lub osobę uprawnioną w terminie 3 miesięcy od dnia usunięcia pozostaje na parkingu do czasu zakończenia postępowania sądowego w sprawie przepadku pojazdu na rzecz powiatu,
  - e) wykonawca będzie powiadamiał Starostę oraz podmiot wydający dyspozycję usuwania pojazdu w terminie nie później niż w ciągu 3 dni po upływie 4 miesięcy od dnia usunięcia pojazdu, gdy nie został ustalony jego właściciel lub osoba uprawniona do jego odbioru,
  - f) wykonawca będzie naliczał wysokość opłat za usunięcie pojazdu i jego przechowywanie w wysokości określonej w uchwale Rady Powiatu Nakielskiego nr XXIII/194/2016 z 26.10.2016 r. i o wysokości opłat informował właściciela pojazdu zgłaszającego się po jego odbiór.
10. Zaoferowanie przedmiotu zamówienia sprzecznego z wymaganiami Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
14. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.
16. Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

#### IV. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek zostanie spełniony w przypadku posiadania przez wykonawcę



aktualnej licencji na wykonywanie transportu drogowego rzeczy – zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 ze zm.);

- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej; Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na podstawie dokumentu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ;
- c) posiadania zdolności technicznych lub zawodowych; Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:
  - sprzętem do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – co najmniej 2 szt.;
  - sprzętem do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – z wysięgnikiem i dźwigiem – co najmniej 1 szt.;
  - sprzętem do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5t do – powyżej 16 t – co najmniej 1 szt.;

Ponadto warunek zostanie uznany za spełniony w przypadku wykazania dysponowaniem parkingiem lub parkingami położonym/mi w granicach administracyjnych powiatu nakielskiego spełniającym/mi n/w wymagania:

- a) łączna liczba miejsc dla pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t - co najmniej 15 oraz dla pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t - co najmniej 5,
  - b) powierzchnia parkingu oraz dojazd do parkingu winny stwarzać warunki do przechowywania pojazdów ponadgabarytowych i ponadnormatywnych,
  - c) ogrodzony (siatka, parkan),
  - d) oświetlony,
  - e) dozorowany przez całą dobę,
  - f) swobodny dostęp do pojazdów,
  - g) zamykany w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia/nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.



## VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016, poz. 1574, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze zm.);
  - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie:

**W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, potwierdzających posiadanie takich kompetencji lub uprawnień, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów**

- 1) koncesji, zezwolenia, licencji lub *dokumentu* potwierdzającego, że *wykonawca* jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym *wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;





**W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej**

- 2) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu**

- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 3, 4 i 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 3, 4 i 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie





- wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6 stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
  9. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  10. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP (tzw. zbiorcze zestawienie ofert, podając nazwy wykonawców, ceny ofert, kwoty na sfinansowanie), przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  11. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę z dopiskiem "za zgodność z oryginałem" i opatrzone datą ich potwierdzenia natomiast oświadczenia woli winny zostać złożone w formie oryginału. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

#### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których Prawodawca przewidział formę pisemną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami są:



- w sprawach postępowania – Kamila Król, fax 52 386 66 25; e-mail: [kamila.krol@powiat-nakielski.pl](mailto:kamila.krol@powiat-nakielski.pl), Aldona Zielińska; fax 52 386 66 25; e-mail: [aldona.zielinska@powiat-nakielski.pl](mailto:aldona.zielinska@powiat-nakielski.pl) .
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, sposobu przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie.
  6. Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Pzp może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
  7. Treść zapytań wraz z odpowiedziami na pytania zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym zamawiający przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.
  8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
  9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
  10. Zamawiający informuje, że SIWZ wraz z jej modyfikacjami, treści zapytań i odwołań wraz z odpowiedziami, zamawiający będzie zamieszczał na następującej stronie internetowej [www.powiat-nakielski.pl](http://www.powiat-nakielski.pl) zakładka [przetargi](#).

#### IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Składając ofertę wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
  - 1) Pakiet I – 450,00 zł;
  - 2) Pakiet II – 550,00 zł.
2. Oferta niezabezpieczona wadium w wymaganym terminie będzie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
3. Wadium należy wnieść w nieprzekraczalnym terminie do dnia **5 grudnia 2016 r. do godz. 7.45.**
4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - w pieniądzu
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,



- gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
5. **Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem** na konto: Powiat Nakielski, nr konta: 98 8179 0009 0000 6288 2000 0010 z dopiskiem: „**wadium w przetargu na usuwanie pojazdów z terenu powiatu nakielskiego oraz ich przechowywanie na parkingu strzeżonym – pakiet ...**”.
  6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania przez bank zamawiającego na rachunku bankowym Zamawiającego. Brak wadium na rachunku Zamawiającego w dniu **5 grudnia 2016 r. o godz. 7.45** skutkować będzie odrzuceniem oferty.
  7. Potwierdzenie (kopie dokumentu przelewu) wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
  8. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężnej, musi oryginały dokumentów wymienionych w pkt 4 zdeponować w kasie Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią ul. Dąbrowskiego 54 89-100 Nakło nad Notecią, a do oferty należy dołączyć poświadczoną za zgodność kserokopię.
  9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
  10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
  13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - 2) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.



## X. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## XI. Opis sposobu przygotowania oferty

### 1. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) Każdy Wykonawca może przedłożyć ofertę na całość zamówienia lub na wybraną część. Wykonawca winien złożyć ofertę na formularzu ofertowym Zamawiającego.
- 3) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 4) Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wykazy oraz inne informacje wymagane SIWZ Wykonawcy mogą składać na własnych drukach. Treść druków własnych przygotowanych przez Wykonawcę musi być zgodna z treścią załączników opracowanych przez Zamawiającego.
- 5) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e lub upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, pozostałe dokumenty wymagane przez SIWZ, w tym kopie poświadczone za zgodność z oryginałem muszą być parafowane, nie koniecznie przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 6) Wykonawca do oferty dołącza pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.



- 7) Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, w imieniu wykonawców uznaje się:
- a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy w rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw,
  - b) osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
  - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty,
  - d) w przypadku gdy wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych współników.
- 8) Upoważnienie / pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9) Wszelkie poprawki naniesione przez Wykonawcę winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę wraz ze wskazaniem daty kiedy zostały naniesione zmiany.

## 2. Oferta wspólna – konsorcjum

- 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.
- 2) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 3) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ
  - b) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
    - wykonawcy składają jedną ofertę do której załączone będą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ – oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców osobno;
    - w przypadku, o którym mowa w rozdziale VI ust. 2 wykonawca winien przedłożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI ust. 2 pkt. 1-3 dotyczące każdego partnera



konsorcjum osobno;

- oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
- oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
- wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (pełnomocnik) pozostałych.

Uwaga: warunki, o których mowa w rozdziale V SIWZ, podmioty składające ofertę wspólną jako konsorcjum mogą spełniać łącznie.

- c) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.

4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.

### 3. Podwykonawcy

- 1) Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”.

### XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w biurze obsługi klienta (pokój numer 4) w Starostwie Powiatowym w Nakle nad Notecią przy ul. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią w terminie najpóźniej do dnia **5 grudnia 2016 r. do godz. 7.45.**
2. Zewnętrzna koperta musi być zaadresowana na Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią ul. Generała Henryka Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią oraz dopisek „**Oferta na usuwanie pojazdów z terenu powiatu nakielskiego oraz ich przechowywanie na parking**”



**strzeżonym” oraz „nie otwierać przed 5 grudnia 2016 r. godz. 8.00”.**

3. Wewnętrzna koperta musi zawierać nazwę przedsiębiorcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem, o którym mowa w pkt 1 ponosi Wykonawca.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.
5. Otwarcie ofert nastąpi w: Starostwie Powiatowym w Nakle nad Notecią ul. Generała Henryka Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią **dnia 5 grudnia 2016 r. o godz. 8<sup>00</sup>**.
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z sesji otwarcia ofert.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
10. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w taki sam sposób jak składana oferta (rozdział XII SIWZ) z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.
11. Ofertę złożoną po terminie lub ofertę wycofaną zwraca się niezwłocznie wykonawcy bez otwierania.

### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

Cena powinna być podana: cyfrowo i słownie w złotych polskich. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w formularzu oferty sporządzonym na podstawie wzoru *Zamawiającego*, czyli w układzie podanym w tym formularzu umożliwiającym porównanie ofert.





Cena oferty winna uwzględniać wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, a w szczególności:

1. formę wynagrodzenia ustalaną na podstawie niezmiennej ceny jednostkowej,
2. wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
3. wykonanie zobowiązań na warunkach określonych we wzorze umowy,
4. cena oferty musi być ceną brutto, (czyli zawierać podatek VAT oraz inne podatki i daniny publiczne) wyrażoną w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

Formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone na podstawie tzw. ryczału jednostkowo-ilościowego, stanowiącego podstawę rozliczeń faktycznie odebranych pojazdów.

UWAGA. Zgodnie z art. 130a ust. 6a ustawy Prawo o ruchu drogowym i Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2017 r. *maksymalnych stawek opłat* za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (obowiązującym od 1 stycznia 2017r.) maksymalne stawki opłat wynoszą:

Rodzaj pojazdu	Maksymalne stawki za usunięcie pojazdów (PAKIET I)	Maksymalne stawki za przechowywanie pojazdów (PAKIET II)
rower lub motorower	110,-zł	19,-zł
motocykl	218,- zł	26,- zł
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	476,- zł	39,- zł
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,51	594,- zł	51,- zł
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,51 do 161	841,- zł	73,- zł
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 161	1.239,-zł	133,-zł
pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1.508,- zł	196,-zł

W związku z jw. ceny za usunięcie/przechowywanie pojazdów nie mogą być wyższe od stawek wskazanych w tabeli zamieszczonej powyżej.

Koszty powstałe w wyniku odstąpienia od usunięcia pojazdu nie mogą być wyższe od cen zaproponowanych przez wykonawcę za usunięcie pojazdów.

Wykonawca ma obowiązek na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych do poinformowania zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



#### XIV. Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej lub jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych.

#### XV. Opis kryteriów wyboru oferty

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty są:

1) **PAKIET I:**

a) cena brutto za wykonanie zamówienia (C) – z wagą 60 %

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 60 \%$$

gdzie: 1 % - 1 punkt

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – cena najniższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. – cena oferty badanej

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60 punktów.

b) **Czas dojazdu od momentu zgłoszenia** – z wagą 25%

gdzie 1% = 1 pkt

Czas dojazdu nie może być dłuższy niż 90 min. Ilość przyznanych punktów zależy będzie od czasu jaki zaoferują wykonawcy w ofertach wg poniższego zestawienia:

Maksymalny czas 90 min. – 0 punktów,

od 61 min do 89 min – 10 punkty,

od 31 min do 60 min – 20 punktów,

do 30 min – 25 punktów.

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 25 punktów.

c) **Norma emisji spalin zadeklarowanych do holowania, biorąc pod uwagę pojazd, który posiada najkorzystniejszy wskaźnik emisji spalin** – z wagą 15%

Gdzie 1% = 1 pkt



Ilość punktów przyznawana będzie wg poniższego zestawienia:

- EURO 1 – 0 punktów,
- EURO 2 – 3 punktów,
- EURO 3 – 6 punktów,
- EURO 4 – 9 punktów,
- EURO 5 – 12 punktów,
- EURO 6 – 15 punktów

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 15 punktów.

Ofertą najkorzystniejszą dla PAKIETU I zostanie wybrana ta oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w kryterium cena, czas realizacji zlecenia od momentu zgłoszenia i norma emisji spalin.

## 2) **PAKIET II**

- a) cena brutto za wykonanie zamówienia (C) – z wagą 60 %

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 60 \%$$

gdzie: 1 % - 1 punkt

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – cena najniższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. – cena oferty badanej

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60 punktów.

- b) **Upust cenowy dla pojazdów przechowywanych na parkingu strzeżonym powyżej 30 dni kalendarzowych** – z wagą 40%  
gdzie 1% = 1 pkt

Upust należy podać w wartości procentowej w pełnych liczbach. Upust będzie liczony do cen jednostkowych, zaoferowanych przez Wykonawcy w szczegółowym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Maksymalnie można zaoferować 40% upustu dla pojazdów przechowywanych powyżej 30 dni kalendarzowych.

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 40 punktów.





Ofertą najkorzystniejszą dla PAKIETU II zostanie wybrana ta oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w kryterium cena oraz upust cenowy dla pojazdów przechowywanych na parkingu strzeżonym powyżej 30 dni kalendarzowych.

2. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
3. Łączna liczba punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

#### **XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - unieważnieniu postępowaniapodając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy**

1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.
2. Umowa zawiera zapisy dotyczące zarówno pakietu I – usuwanie pojazdów z terenu powiatu



nakielskiego jak i pakietu II – przechowywanie pojazdów usuniętych z terenu powiatu nakielskiego na parkingu strzeżonym. W przypadku podpisania umowy z dwoma różnymi wykonawcami na poszczególne pakiety, umowy będą zmodyfikowane poprzez wykreślenia i dostosowane adekwatnie do każdego pakietu.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian w umowie w stosunku do treści oferty w zakresie:
- 1) podwykonawców oraz zakresu prac im powierzonych, pod warunkiem zachowania kwalifikacji podwykonawców, na których potencjał powoływał się Wykonawca składając ofertę w postępowaniu,
  - 2) ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
  - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia w wyniku faktycznie wykonanych usług, tj. podsumowania ilości faktycznie wykonanych usług.

**Warunkiem wprowadzenia zmian w umowie jest pisemne zwrócenie się o wyrażenie zgody jednej ze stron na dokonanie zmiany w umowie z podaniem uzasadnienia faktycznego oraz wyrażenie zgody drugiej strony.** Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.

#### **XVIII. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom, którym ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Pzp.



Załącznik nr 1

....., dnia ..... 2016 r.

Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Nr faxu:	
Adres e-mail:	
NIP:	
REGON:	

**Powiat Nakielski**  
**ul. Dąbrowskiego 54**  
**89-100 Nakło nad Notecią**

### OFERTA

Niniejszym zgłaszam przystąpienie do przetargu nieograniczonego na usuwanie pojazdów z terenu powiatu nakielskiego oraz ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym.

#### Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z warunkami określonymi w SIWZ,
- 2) uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) złożone przeze mnie oświadczenia są prawdziwe, a dane zawarte w odpisie są aktualne i zgodne z danymi zawartymi w rejestrze firmy,
- 4) w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, wg wzoru określonego w treści SIWZ.

.....  
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*



**PAKIET I – Usuwanie pojazdów**

**Kryterium 1 – cena:**

Oferuję wykonać zamówienie za poniższą cenę

1. netto ..... zł Słownie:.....
2. podatek VAT – 23%, tj..... zł Słownie .....
3. brutto ..... zł Słownie .....

**Kryterium 2 – czas realizacji zamówienia od momentu zgłoszenia** (nie może być dłuższy niż 90 minut) – do ..... minut.

**Kryterium 3 – norma spalin** (biorąc pod uwagę pojazd, który posiada najkorzystniejszy wskaźnik emisji spalin) – EURO ...

**PAKIET II – Przechowywanie pojazdów**

**Kryterium 1 – cena:**

Oferuję wykonać zamówienie za poniższą cenę

1. netto ..... zł Słownie:.....
2. podatek VAT – 23%, tj..... zł Słownie .....
3. brutto ..... zł Słownie .....

**Kryterium 2 – upust cenowy dla pojazdów przechowywanych na parkingu strzeżonym powyżej 30 dni kalendarzowych – ..... %**

Następującą część zamówienia:

.....

(określenie części zamówienia)

zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom:

.....



(podanie firm podwykonawców)

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2016 poz. 1829):

**TAK/NIE**

(zaznaczyć odpowiednie)

Oświadczam, że jako Wykonawca podlegam obowiązkowemu wpisowi do rejestru przedsiębiorców (zaznaczyć odpowiednie):

- KRS
- CEIDG
- NIE DOTYCZY

Numer KRS.....

Jako osobę upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym wyznaczam p. ....

..... nr tel. ....

Ofertę niniejszą złożono na ..... stronach kolejno ponumerowanych; strony należy ponumerować łącznie z wszystkimi dokumentami załączonymi do oferty (zaświadczenia, odpisy, pełnomocnictwa, itp.)

.....  
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....





**Szczegółowy formularz cenowy**

PAKIET I – USUWANIE POJAZDÓW – 20 szt. pojazdów w okresie miesiąca.

Lp.	Rodzaj pojazdu	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa brutto	Wartość zamówienia brutto (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	rower lub motorower	1		
2	Motocykl	1		
3	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej (dalej dmc) do 3,5t	13		
4	pojazd o dmc powyżej 3,5 t do 7,5 t	1		
5	pojazd o dmc powyżej 7,5 t do 16 t	1		
6	pojazd o dmc powyżej 16 t	2		
7	pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1		
8	RAZEM (suma z kol. 5)			<p>.....</p> <p>X 12 miesięcy</p> <p>łącznie:</p> <p>.....</p> <p><b>(kwotę jw. należy przenieść do formularza oferty)</b></p>

Nadto podaję cenę za odstąpienie od usunięcia pojazdu:

1) w przypadku dojazdu do miejsca zdarzenia:

Lp.	Rodzaj pojazdu	Cena brutto za szt.
1	pojazd o dmc do 3,5 t	
2	pojazd o dmc powyżej 3,5 t	
w przypadku dojazdu i podjęcia czynności załadunku pojazdu:		
Lp.	Rodzaj pojazdu	Cena brutto za szt.
1	rower lub motorower	
2	motocykl	
3	pojazd o dmc do 3,5 t	
4	pojazd o dmc powyżej 3,5 t do 7,51	
5	pojazd o dmc powyżej 7,5 t do 16 t	
6	pojazd o dmc powyżej 16 t	
7	pojazd przewożący materiały niebezpieczne	

UWAGA: Koszty powstałe w wyniku odstąpienia od usunięcia pojazdu nie mogą być wyższe od cen zaproponowanych przez wykonawcę za usunięcie pojazdów.

.....  
Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić



PAKIET II - PRZECHOWYWANIE POJAZDÓW – 20 szt. pojazdów w ciągu miesiąca

Lp.	Rodzaj pojazdu	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa brutto (za każdą rozpoczętą dobę)	Ilość dób (średnio)	Wartość zamówienia brutto (kol. 3 x kol. 4 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
1	rower lub motorower	1		7	
2	motocykl	1		7	
3	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej (dalej dmc) do 3,5t	13		14	
4	pojazd o dmc powyżej 3,5 t do 7,5t	1		7	
5	pojazd o dmc powyżej 7,5t do 16 t	1		7	
6	pojazd o dmc powyżej 16 t	2		7	
7	pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1		7	
8	RAZEM (suma z kol. 5)				<p>.....</p> <p>X 12 miesięcy</p> <p>łącznie:</p> <p>.....</p> <p><b>(kwotę jw. należy przenieść do formularza oferty)</b></p>

.....  
Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu wykonawcy



.....  
Nazwa i adres wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I SPEŁNIANIA WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. usuwanie pojazdów z terenu powiatu nakielskiego oraz ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym, prowadzonego przez **Powiat Nakielski, ul. Gen. H. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
  - Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub pełnomocnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....\* ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....\*

\* wypełnić jeśli dotyczy

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub pełnomocnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub pełnomocnionego  
przedstawiciela Wykonawcy



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący podwykonawcy, tj. ....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie – art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust 5 pkt 1 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale V SIWZ.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

data .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy



**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH  
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA WRAZ  
Z INFORMACJĄ O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI**

**(PAKIET I – USUWANIE POJAZDÓW)**

L.p.	Wyszczególnienie Wyposażenia (marka pojazdu)	Nr rejestracyjny	Podstawa dysponowania zasobami: np. Własny, wynajmowany lub dzierżawiony (nazwa i adres wydzierżawiającego/ wynajmującego, okres dzierżawy/najmu)

.....  
*Podpis(y) osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu wykonawcy*

\* niepotrzebne skreślić



**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH  
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA  
WRAZ  
Z INFORMACJĄ O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI  
(PAKIET II - PRZECHOWYWANIE POJAZDÓW)**

Lp.	Lokalizacja parkingu/ów (adres)	Liczba miejsc dla pojazdów o dmc do 3,5t	Liczba miejsc dla pojazdów o dmc powyżej 3,5t do powyżej 16t	Podstawa dysponowania zasobami: np. własny, wynajmowany lub dzierżawiony (nazwa i adres wyzierżawiającego wynajmującego, okres dzierżawy/najmu)

.....  
*Podpis(y) osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu wykonawcy*

\* niepotrzebne skreślić



..... dnia.....

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

**Oświadczenie**  
**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**  
**(w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 w związku z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **usuwanie pojazdów z terenu powiatu nakielskiego oraz ich przechowywanie na parkingu strzeżonym, zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym**, oświadczam/my, że:

1) podmiot który reprezentuję/my nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,

2) podmiot, który reprezentuję/my należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 Pzp. W skład w/w grupy kapitałowej wchodzi następujące podmioty:

.....  
.....

.....  
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*



.....  
Nazwa i adres Podmiotu, na  
zasobach którego polega Wykonawca

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na potrzeby wykonania zamówienia**

**Ja:**

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent,  
upelnomocniony reprezentant itp.<sup>1</sup>)

**Działając w imieniu i na rzecz:**

.....  
(nazwa i adres Podmiotu)

**Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:**

.....  
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny do wykonania zamówienia)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą:

**Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej (poziomej i wysokościowej – stabilizacja punktów osnowy i sporządzenie opisów topograficznych) na obszarze powiatu nakielskiego dla 3 miast i 4 gmin**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie: .....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: .....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący: .....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: .....

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: .....

Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy w odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, zobowiązuje się **do realizacji usług w zakresie** udostępnionych przeze mnie zasobów.

**Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia w/w zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z w/w Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.**

data: .....

.....  
podpis i pieczęć Podmiotu lub osoby upoważnionej do reprezentacji  
reprezentacji Podmiotu.



Zamawiający wymaga złożenia w celach informacyjnych stosownych pełnomocnictw lub dokumentu rejestrowego, z którego wynikać będzie sposób reprezentacji Podmiotu.

ul. gen. H. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią ☎ +48 52 386 66 33 📠 +48 52 386 66 25

🌐 [www.powiat-nakielski.pl](http://www.powiat-nakielski.pl) ✉ [starosta.cna@powiatypolskie.pl](mailto:starosta.cna@powiatypolskie.pl)



WZÓR UMOWY NR ...../2016

zawarta dnia ..... w Nakle nad Notecią pomiędzy Powiatem Nakielskim zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Członków Zarządu Powiatu w osobach:

1. .... – .....
  2. .... – .....
- Przy kontrasygnacie ..... – Skarbnika Powiatu,  
a

..... z siedzibą w ....., działającym na podstawie ....., NIP ....., REGON .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

Niniejsza umowa zawarta została na skutek przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity – Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.), Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, prace polegające na usuwaniu pojazdów z terenu powiatu nakielskiego i przechowywaniu pojazdów na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym, opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą wykonawcy.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy: od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017r.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) wykonać każdą dyspozycję usunięcia pojazdu z drogi (*całodobowo przez 7 dni w tygodniu*) wydaną przez uprawniony organ w trybie art.130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (*tj., Dz. U. z 2012r., poz. 1137 ze zm.*),
- 2) zapewnić przybycie na miejsce zdarzenia w maksymalnym czasie do ..... min.,
- 3) przedstawić w Referacie Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią, do 5 dnia każdego miesiąca, wykaz pojazdów usuniętych z terenu powiatu nakielskiego w miesiącu poprzednim, w podziale na tryb usunięcia, zawierający datę usunięcia, markę pojazdu i numer rejestracyjny,
- 4) umieszczać usunięte pojazdy na najbliższym/ych parkingu/ach, który/e zostanie/ą wskazany/e w załączniku do umowy pn.: „Wykaz parkingów”,
- 5) usunąć pojazd z drogi i przekazać go na parking strzeżony po otrzymaniu dyspozycji usunięcia pojazdu od uprawnionych podmiotów. Na polecenie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, w przypadkach ustania przyczyny jego usunięcia, o których mowa w art. 130a ust. 2a



- ustawy Prawo o ruchu drogowym, wykonawca odstąpi od usunięcia pojazdu,
- 6) uporządkować miejsce, na którym znajdował się przeznaczony do usunięcia pojazd, z wyjątkiem konieczności użycia specjalistycznego sprzętu znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych (np. Straży Pożarnej itp.), bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat,
  - 7) świadczyć usługi pojazdami podanymi w wykazie załączonym do oferty,
  - 8) usuwać pojazdy również w trybie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
  - 9) wykonać każde zlecenie umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
  - 10) przechowywać na parkingu strzeżonym pojazdy usunięte z dróg na podstawie dyspozycji wydanej przez uprawnione podmioty, o których mowa w § 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (*Dz. U. z 2011, Nr 143, poz. 846 z późn. zm.*),
  - 11) zabezpieczyć prawidłowe utrzymywanie pojazdów z uszkodzeniami – co najmniej przykryć folią,
  - 12) przechowywać pojazdy na parkingu/ach wymienionych w ofercie,
  - 13) powiadamiać o nieodebraniu pojazdu z parkingu Referat Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, nie później niż trzeciego dnia, od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
  - 14) przedstawić w Referacie Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią, do 5 dnia każdego miesiąca, wykaz pojazdów umieszczonych na parkingu w miesiącu poprzednim, w podziale na tryb usunięcia, zawierający datę umieszczenia, markę pojazdu, numer rejestracyjny i datę odbioru przez właściciela,
  - 15) przechowywać na parkingu również pojazdy usunięte w trybie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

#### § 4

1. Do kierowania pracami z ramienia Wykonawcy wyznacza się p .....
2. Upoważniony pracownik Zamawiającego uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) sprawowania nadzoru i przeprowadzenia kontroli w zakresie jakości i solidności świadczonych usług dotyczących usuwania pojazdów, przemieszczania pojazdów, prawidłowego zabezpieczenia pojazdów i przechowywania,
  - 2) kontroli następujących dokumentów:
    - a) dowodów rejestracyjnych pojazdów, którymi wykonywane są usługi usuwania pojazdów,
    - b) rejestru wykonanych zleceń usunięcia lub przemieszczenia pojazdów,
    - c) aktualnej polisy ubezpieczeniowej,
    - d) kopii rachunków za wykonane usługi przewozowe, rejestru wykonanych zleceń w zakresie przechowywania usuniętych pojazdów,
    - e) dokumentów ewidencjonujących czas przechowywania pojazdów na parkingu/ach,
    - f) protokołu przekazania i odbioru pojazdu usuniętych z drogi.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy stosując przy jego wykonywaniu przepisy prawa regulujące przedmiotową problematykę.
2. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności cywilnoprawnej za uszkodzenie lub utratę pojazdu usuwanego z drogi.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę potwierdzającą, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.



## § 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie ryczału jednostkowo-ilościowego.
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 wyraża się kwotą brutto ..... zł, słownie: ..... określoną na podstawie oferty Wykonawcy.
3. W przypadku przechowywania pojazdów na parkingu strzeżonym powyżej 30 dni kalendarzowych zamawiającemu przysługuje upust cenowy w wysokości ...% od ceny jednostkowej brutto zawartej w ofercie wykonawcy. Upust będzie liczony dla każdego pojazdu, który będzie przechowywany na parkingu strzeżonym powyżej 30 dni kalendarzowych.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie ustalonych w ofercie Wykonawcy ryczałtowych cen jednostkowych oraz ilości usuniętych i faktycznie odebranych (z *parkingu strzeżonego*) pojazdów przez właścicieli lub osoby upoważnione.
5. Ilości jednostek przedmiarowych przyjęte w ofercie Wykonawcy dla poszczególnych rodzajów (kategorii) pojazdów mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu.
6. Postanowienie ust. 4 wyklucza jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze – Wykonawca ma pełną świadomość, że przedmiot umowy realizuje na rzecz zaspokojenia potrzeb Zamawiającego w zakresie usuwania pojazdów z terenu powiatu nakielskiego.

## § 7

Strony postanawiają, że:

- 1) rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało fakturami wystawionymi w okresach miesięcznych (*zawsze do 5 dnia miesiąca za miesiąc ubiegły, z uwzględnieniem cen jednostkowych za poszczególne rodzaje usuniętych i przechowywanych pojazdów wskazanych w ofercie*) i będzie dotyczyć pojazdów usuniętych i przechowywanych z terenu powiatu nakielskiego (*w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym*) i faktycznie odebranych z parkingu strzeżonego przez właścicieli lub osoby upoważnione;
- 2) termin zapłaty faktur Wykonawcy będzie wynosić 30 dni od daty ich doręczenia wraz z wykazem usuniętych pojazdów;
- 3) za usuwanie i przechowywanie pojazdów w trybie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym Wykonawca we własnym imieniu będzie wystawiał rachunek obciążający właściciela za przewóz pojazdu, w wysokości nie wyższej niż określać będzie corocznie uchwała Rady Powiatu Nakielskiego oraz we własnym zakresie będzie dochodził zapłaty rachunku. W przypadku braku możliwości ustalenia właściciela pojazdu, koszty holowania pojazdu ponosi Wykonawca;
- 4) wydanie pojazdu usuniętego w trybie art.50a ustawy Prawo o ruchu drogowym następować będzie na podstawie zezwolenia wydanego przez wydającego dyspozycję usunięcia;
- 5) o nieodebraniu pojazdu z parkinga usuniętego na podstawie art. 50a ustawy Prawo o ruchu drogowym, Wykonawca zawiadamiać będzie Referat Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu nie później niż trzeciego dnia, od dnia upływu 6 miesięcy od umieszczenia go na parking. Pojazd usunięty w trybie określonym w art. 50a w/w ustawy i nieodebrany przez właściciela lub osobę uprawnioną w terminie 6 miesięcy od dnia usunięcia, uznaje się za porzucony z zamiarem wyzbycia się. Pojazd taki przechodzi na własność gminy z mocy ustawy.

## § 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za nienależyte wykonanie umowy, w szczególności za:
      - nieuporządkowanie miejsca, na którym znajdował się pojazd przeznaczony do usunięcia



- (z wyjątkiem konieczności użycia sprzętu specjalistycznego znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych) – 500,00 zł brutto,  
- przekroczenie czasu oczekiwania na przybycie na miejsce zdarzenia powyżej ..... min. od momentu zgłoszenia (z wyłączeniem uzasadnionych przypadków) – 100,00 zł brutto za każde opóźnienie do 30 minut, 300 zł brutto za każde opóźnienie od 31 do 120 minut.  
- nieprawidłowe zabezpieczenie przechowywanych pojazdów z uszkodzeniami – 200,00 zł brutto.
- b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 2% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 2 umowy.  
Kary, o których mowa w pkt. 1) lit. a) i lit. b) będą potrącane z wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy albo wpłacone przez Wykonawcę na konto wskazane przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, jeżeli odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego za wykonany przedmiot odbioru, za każdy dzień nieuzasadnionego opóźnienia w przyjęciu faktury Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie, niezależnie od nałożonych na Wykonawcę kar umownych, prawo wyznaczenia na koszt wykonawcy innego podmiotu do realizacji:
- 1) uporządkowania miejsca, na którym znajdował się pojazd przeznaczony do usunięcia,
  - 2) usunięcia pojazdu,
  - 3) przekazania pojazdu na parking strzeżony, wyznaczony przez Zamawiającego jeżeli opóźnienie realizacji zgłoszenia przekroczy 2 godziny.

## § 9

1. Oprócz przypadków określonych w przepisach KC Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zaś Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi niż Wykonawca, bez zgody Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy, w szczególności:
  - 1) gdy wykonawca bez zgody Zamawiającego wstrzymuje wykonywanie usługi;
  - 2) wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
  - 3) po powzięciu informacji o złożeniu wniosku do właściwego Sądu o ogłoszeniu upadłości przez Wykonawcę.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w ust. 1.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 14 dni od ujawnienia się okoliczności uzasadniającej złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy, pod rygorem nieważności w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
6. W razie nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może:
  - 1) żądać natychmiastowego usunięcia nieprawidłowości w realizacji umowy,
  - 2) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód,



- 3) w przypadku nieusunięcia nieprawidłowości w realizacji umowy Wykonawca wyraża zgodę na zlecenie wykonania zaniechanych czynności na koszt Wykonawcy.

### § 10

1. Zamawiający dopuszcza możliwości wprowadzania zmian w umowie w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
  - 1) podwykonawców oraz zakresu prac im powierzonych, pod warunkiem zachowania kwalifikacji podwykonawców, na których potencjał powoływał się Wykonawca składając ofertę w postępowaniu,
  - 2) ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
  - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia w wyniku faktycznie wykonanych usług, tj. podsumowania ilości faktycznie wykonanych usług.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian w umowie jest pisemne zwrócenie się o wyrażenie zgody jednej ze stron na dokonanie zmiany w umowie z podaniem uzasadnienia faktycznego oraz wyrażenie zgody drugiej strony.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.

### § 11

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo o ruchu drogowym, właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, zaś w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego oraz postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### § 12

1. W przypadku powstania sporu w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. Sprawy sporne mogące wynikać z treści niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA :**

