

**UCHWAŁA NR XLIII/368/2018
RADY POWIATU NAKIELSKIEGO**

z dnia 29 sierpnia 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie statutu Powiatu Nakielskiego

Na podstawie art. 2 ust. 4 i art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXII/265/2012 Rady Powiatu w Nakle nad Notecią z dnia 26 września 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2012 r., poz. 2168) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §2 dodaje się pkt 15 w brzmieniu: "15) systemie informatycznym - należy przez to rozumieć system do obsługi Rady Powiatu,;;
- 2) w §8 uchyla się ust. 3;
- 3) po §14 dodaje się § 14a w brzmieniu: "§14a. 1. Dystrybucja projektów uchwał oraz pozostałych materiałów sesyjnych dla radnych odbywa się elektronicznie przy pomocy systemu informatycznego, w trybie określonym w §18 ust. 4 pkt 1, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Jeśli radny złoży przewodniczącemu rady pisemne oświadczenie o woli otrzymywania uchwał oraz pozostałych materiałów sesyjnych w postaci dokumentów papierowych, dostarcza się mu je w trybie określonym w §18 ust. 4 pkt 2.

3. W przypadku awarii systemu informatycznego lub innej przyczyny uniemożliwiającej dystrybucję projektów uchwał oraz pozostałych materiałów sesyjnych dla radnych elektronicznie, przekazuje się je w postaci dokumentów papierowych, w trybie określonym w §18 ust. 4 pkt 2".

- 4) w §17 ust. 7 otrzymuje brzmienie: "7. Porządek obrad sesji nadzwyczajnej nie obejmuje spraw, o których mowa w § 29 pkt 2 i 4";

5) w §18:

- a) ust. 4 otrzymuje brzmienie: "4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesji zwyczajnej zawiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, sesji nadzwyczajnej najpóźniej na 3 dni przed terminem obrad, za dowodem doręczenia:

1) drogą elektroniczną, na indywidualne konto radnego w systemie informatycznym - termin liczy się od dnia umieszczenia zawiadomienia w systemie informatycznym;

2) za pomocą listu za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera, poprzez wyznaczonego pracownika starostwa lub w inny skuteczny sposób, na adres wskazany przez radnego - termin liczy się od dnia nadania listu, przesyłki kurierskiej, doręczenia przez wyznaczonego pracownika starostwa lub doręczenia w inny skuteczny sposób.";

- b) ust. 5 otrzymuje brzmienie: "5. Wraz z zawiadomieniem o zwołaniu sesji umieszcza się w systemie informatycznym lub przekazuje radnym projekty uchwał i pozostałe materiały sesyjne";

c) ust. 6 otrzymuje brzmienie: "6. Zawiadomienie o terminie, miejscu, proponowanym porządku obrad sesji oraz projekty uchwał podaje się do publicznej wiadomości na co najmniej 3 dni przed sesją, a w przypadku sesji nadzwyczajnej, przynajmniej w dniu poprzedzającym sesję, poprzez informację na stronie Biuletynu Informacji Publicznej starostwa";

6) §29 otrzymuje brzmienie: "29. Z zastrzeżeniem § 17 ust. 7 porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji;
- 2) sprawozdanie starosty z wykonania uchwał rady oraz działalności zarządu w okresie międzysesyjnym;
- 3) rozpatrzenie projektów uchwał;

- 4) informacja starosty o skierowanych do niego w okresie międzysesyjnym interpelacjach i zapytaniach radnych;
- 5) wnioski i oświadczenia radnych;
- 6) wolne głosy.";
- 7) §31 otrzymuje brzmienie: "§31. 1. Interpelacje i zapytania kierowane są do starosty w trybie określonym w ustawie.
2. Starosta na sesji składa informację o skierowanych do niego interpelacjach i zapytaniach w okresie międzysesyjnym, obejmującą streszczenie ich treści oraz udzielonych odpowiedzi.
3. Biuro rady prowadzi rejestr interpelacji i zapytań.
- 8) w §36 ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie: "1) stwierdzenia quorum";
- 9) w §44 ust. 1 otrzymuje brzmienie: "1. Obrady rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk";
- 10) w §47 ust. 1 otrzymuje brzmienie: "1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada zarząd, przewodniczący, klub radnych, komisja, minimum trzech radnych oraz grupa mieszkańców powiatu w trybie określonym w ustawie";
- 11) §52 otrzymuje brzmienie: "52. 1. W głosowaniu jawnym radni głosują poprzez podniesienie ręki i naciśnięcie przycisku urządzenia technicznego umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych. Jeśli z przyczyn technicznych przeprowadzenie głosowania w taki sposób jest niemożliwe, przewodniczący zarządza przeprowadzenie głosowania imiennego w sposób określony w ust. 2.
2. Podczas głosowania imiennego radni, wyczytywani przez przewodniczącego w porządku alfabetycznym, oddają swój głos „za”, „przeciw” lub „wstrzymujący się”, podając go ustnie do protokołu imiennego głosowania sporządzanego przez pracownika starostwa.
3. Wyniki głosowania jawnego ogłasza przewodniczący na podstawie imiennego wykazu głosowania z systemu informatycznego lub protokołu imiennego głosowania, który stanowi załączniki do protokołu sesji, podając liczbę głosujących oraz oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”. Przewodniczący podpisuje protokół imiennego głosowania.
4. Do przeliczenia głosów przewodniczący może wyznaczyć wiceprzewodniczących lub pozostałych radnych";
- 12) w rozdziale V po części 8 dodaje się część 9, której tytuł otrzymuje brzmienie: "9. Komisja skarg, wniosków i petycji";
- 13) po §91 dodaje się §91a w brzmieniu: "§91a. 1. Członkami komisji skarg, wniosków i petycji mogą być radni, którzy są członkami pozostałych komisji stałych, z wyjątkiem przewodniczącego rady, wiceprzewodniczących rady oraz członków zarządu.
2. Komisja skarg, wniosków i petycji składa się z przewodniczącego komisji oraz pozostałych członków.
3. Przewodniczącego komisji skarg, wniosków i petycji wybiera rada.
4. Do zadań komisji skarg, wniosków i petycji należy:
 - 1) opiniowanie wpływających do rady skarg na działania zarządu i powiatowych jednostek organizacyjnych;
 - 2) opiniowanie wpływających do rady wniosków i petycji;
 - 3) opracowywanie projektów rozstrzygnięć dla rady w sprawach skarg, wniosków i petycji.
5. Rada nie jest związana opiniami i projektami rozstrzygnięć komisji w sprawach skarg, wniosków i petycji i może je rozpatrzyć odmiennie.
6. Posiedzenie komisji skarg, wniosków i petycji zwoływane jest bez zbędnej zwłoki po wpłynięciu do biura rady skargi, wniosku lub petycji oraz po zapoznaniu się z nimi i przekazaniu ich do tej komisji przez przewodniczącego rady. Przewodniczący komisji, organizując pracę komisji, bierze pod uwagę terminy wiążące radę, wynikające z kodeksu postępowania administracyjnego.

7. Do komisji skarg, wniosków i petycji stosuje się odpowiednio przepisy §63, §64 ust. 1, 2 i 4 i §81 ust. 3 i 4.

8. Przewodniczący komisji skarg, wniosków i petycji podlega wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o jego stronniczość lub interesowność. W sprawie wyłączenia przewodniczącego komisji decyduje pisemnie przewodniczący rady. Przepis §64 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

9. Komisja skarg, wniosków i petycji rozstrzyga sprawy na posiedzeniach zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. W przypadku rozstrzygnięcia głosem przewodniczącego radny ma prawo złożyć do protokołu zdanie odrębne.

10. Obsługę administracyjną komisji skarg, wniosków i petycji zapewnia starosta. Komisja może wyznaczyć spośród siebie sekretarza komisji, który sporządza protokół z posiedzenia, który podpisuje przewodniczący komisji i sekretarz.

11. Protokół komisji skarg, wniosków i petycji stanowi podstawę rozpatrzenia przez radę skargi, wniosku lub petycji.

12. Komisja skarg, wniosków i petycji co najmniej raz w roku przedstawia radzie sprawozdanie ze swojej działalności oraz w każdym czasie na żądanie rady".

14) rozdział VI otrzymuje brzmienie: "Rozdział VI. Zasady tworzenia i działania klubów radnych";

15) w §93 uchyla się ust. 1;

16) w §108 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu: "3a. Protokoły z posiedzeń zarządu, po ich przyjęciu, podlegają publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej starostwa".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nakielskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następującej po kadencji tych organów wybranych w wyborach przeprowadzonych w dniu 16 listopada 2014 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

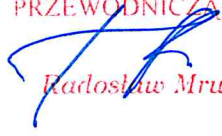

RADOSŁAW MRUGOWSKI

Uzasadnienie

Uchwała zmieniająca statut Powiatu Nakielskiego wynika z obowiązku nałożonego przez ustawodawcę ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 130). Wprowadzone zmiany dotyczą w szczególności określenia zasad działania komisji skarg, wniosków i petycji, uwzględnienia w procedurze głosowania zastosowania urzędzeń rejestrujących obraz i dźwięk oraz transmisję obrad, a także ustalenia zasad głosowania imiennego.

Projekt zmian w statucie został opracowany przez komisję powołaną uchwałą Nr XLII/362/2018 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 25 lipca 2018 r. w sprawie powołania komisji doraźnej do spraw zmiany statutu Powiatu Nakielskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Radosław Mrugowski